



PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

JALAN BONOROGO NOMOR 80 PAMEKASAN 69323
TELP. (0324) 322858 Faks (0324) 324319 Email : bkd.pamekasan@gmail.com

Nomor : 823 / 933 / 432.403 / 2020
Sifat : PENTING/SEGERA
Lampiran : -
Perihal : Permintaan Usul Kenaikan
Pangkat Periode 01-10-2020

Pamekasan, 20 Mei 2020
Ke pada
Yth. Sdr. Kepala OPD di lingkungan
Pemerintah Kabupaten Pamekasan
di
P A M E K A S A N

Sehubungan akan dilaksanakan proses Kenaikan Pangkat PNS untuk Periode **1 OKTOBER 2020** di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pamekasan, maka untuk kelancaran proses kenaikan pangkat dimaksud, dimohon bantuan saudara untuk segera mengusulkan PNS yang telah memenuhi syarat untuk Kenaikan Pangkat dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Untuk usulan kenaikan pangkat ke golongan **IV/c keatas**, tetap **menggunakan berkas usul kenaikan pangkat sebagaimana mestinya**.
- b. Usulan kenaikan pangkat golongan **IV/b kebawah** menggunakan sistem berbasis paperless yaitu melampirkan hasil scanning berkas asli dalam bentuk **format PDF**, dengan catatan khusus untuk fotocopy berkas **PAK dan SKP**, juga diserahkan sebagai berkas persyaratan.
- c. **Surat pengantar usulan** kenaikan pangkat dan lampiran daftar nominatif ditujukan kepada Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pamekasan **dilampiri Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak bermaterai Rp. 6000,-** ditanda tangani oleh Kepala Organisasi Perangkat Daerah yang menyatakan bahwa semua data dan dokumen PNS yang diusulkan Kenaikan Pangkat adalah **BENAR dan ASLI**.

Adapun berkas yang dipersyaratkan untuk proses kenaikan pangkat **1 OKTOBER 2020** adalah sebagai berikut :

I. Kenaikan Pangkat Reguler/Fungsional Umum :

- a) Hasil Scanning Asli SK CPNS dan SK PNS (bagi PNS yang naik pangkat pertama kali) ;
- b) Hasil Scanning Asli SK Kenaikan Pangkat Terakhir ;
- c) Hasil Scanning Asli SK Tambahan Masa Kerja bagi PNS yang mendapatkan Peninjauan Masa Kerja ;
- d) Hasil Scanning Asli **SK Mutasi dari BKN/Gubernur** bagi PNS pindahan dari luar daerah (antar instansi) dan/atau **SK Mutasi dari Bupati** bagi PNS yang pindah antar unit kerja di lingkungan Pemkab Pamekasan ;
- e) Hasil Scanning Asli **Surat Ijin Belajar atau Surat Tugas Belajar** bagi PNS yang menempuh pendidikan **setelah** yang bersangkutan diangkat PNS ;
- f) Hasil Scanning Asli Ijasah lama dan Daftar Nilai (transkrip) dan/atau Ijasah Baru serta Daftar Nilai (Transkrip) ;
- g) Hasil Scanning Asli STLUD TK.I bagi PNS yang mengakibatkan pindah Golongan dari Gol.II ke Gol.III, kecuali memiliki Ijasah Sarjana (S1) yang telah diakui ;
- h) Hasil Scanning Asli **Daftar Riwayat Pekerjaan** bagi PNS yang akan naik pangkat ke **Gol. IV/a** ;
- i) Hasil Scanning Asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (Sasaran, Capaian dan Penilaian Prestasi) Tahun 2018 dan Tahun 2019 dengan nilai setiap unsur dan aspek **minimal berkategori BAIK (minimal 76)** ;

II. Kenaikan Pangkat Pilihan Jab. Struktural :

- a) Hasil Scanning Asli SK Kenaikan Pangkat Terakhir ;
- b) Hasil Scanning Asli SK Jabatan Struktural, Surat Pernyataan Pelantikan (SPP), Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas (SPMT) dan Surat Pernyataan masih Menduduki Jabatan (SPMJ), **mulai dari** Jabatan Struktural yang tertera di SK Kenaikan Pangkat terakhir s/d sekarang ;
- c) Hasil Scanning Asli SK Tambahan Masa Kerja bagi PNS yang mendapatkan Peninjauan Masa Kerja ;
- d) Hasil Scanning Asli **SK Mutasi dari BKN/Gubernur** bagi PNS pindahan dari luar daerah (antar instansi) dan/atau **SK Mutasi dari Bupati** bagi PNS yang pindah antar unit kerja di lingkungan Pemkab Pamekasan ;

- e) Hasil Scanning Asli **Surat Ijin Belajar atau Surat Tugas Belajar** bagi PNS yang menempuh pendidikan **setelah** yang bersangkutan diangkat PNS ;
- f) Hasil Scanning Asli Ijasah lama dan Daftar Nilai (transkrip) dan/atau Ijasah Baru serta Daftar Nilai (Transkrip) ;
- g) Hasil Scanning Asli STLUD TK.II / DIKLAT PIM III bagi PNS yang mengakibatkan kenaikan pangkat pindah golongan kecuali memiliki Ijasah S-2 yang telah diakui ;
- h) Hasil Scanning Asli **Daftar Riwayat Pekerjaan** bagi PNS yang akan naik pangkat ke **Gol. IV/a atau Gol. IV/b** ;
- i) Daftar Riwayat Pekerjaan, Daftar Riwayat Hidup dan Biodata bagi PNS yang akan naik pangkat ke Gol. IV/c keatas ;
- j) Hasil Scanning Asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (Sasaran, Capaian dan Penilaian Prestasi) Tahun 2018 dan Tahun 2019 dengan nilai setiap unsur dan aspek **minimal berkategori BAIK (minimal 76)**.

III. Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijasah :

- a) Hasil Scanning Asli Penetapan Angka Kredit (PAK) baru / PAK Terakhir bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Tertentu ;
- b) Hasil Scanning Asli PAK lama, mulai dari yang tertera di dalam SK Kenaikan Pangkat yang dimiliki sampai terakhir bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Tertentu ;
- c) Hasil Scanning Asli SK CPNS dan SK PNS (bagi PNS yang naik pangkat pertama kali) ;
- d) Hasil Scanning Asli SK Kenaikan Pangkat Terakhir ;
- e) Hasil Scanning Asli SK Pengangkatan Pertama dalam Jabatan Guru bagi Jabatan Fungsional Guru ;
- f) Hasil Scanning Asli Surat Tanda Lulus Ujian Penyesuaian Ijasah (STLUPI) bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Umum ;
- g) Hasil Scanning Asli Surat Keterangan Lolos Butuh Formasi Jabatan, Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dan **Uraian Tugas** yang berisi jabaran tupoksi sesuai dengan ijazah yang diperoleh **sekurang-kurangnya 5 poin yang ditandatangani Pejabat Eselon II** bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Umum ;
- h) Hasil Scanning Asli SK Tambahan Masa Kerja bagi PNS yang mendapatkan Peninjauan Masa Kerja ;
- i) Hasil Scanning Asli **SK Mutasi dari BKN/Gubernur** bagi PNS pindahan dari luar daerah (antar instansi) dan/atau **SK Mutasi dari Bupati** bagi PNS yang pindah antar unit kerja di lingkungan Pemkab Pamekasan ;
- j) Hasil Scanning Asli **Surat Ijin Belajar atau Surat Tugas Belajar** bagi PNS yang menempuh pendidikan **setelah** yang bersangkutan diangkat PNS ;
- k) Hasil Scanning Asli Ijasah lama dan Daftar Nilai (transkrip) serta Ijasah Baru dan Daftar Nilai (Transkrip) ;
- l) Hasil Scanning Asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (Sasaran, Capaian dan Penilaian Prestasi) Tahun 2018 dan Tahun 2019 dengan nilai setiap unsur dan aspek **minimal berkategori BAIK (minimal 76)** .

IV. Kenaikan Pangkat Jab. Fungsional Tertentu :

- a) Hasil Scanning Asli Penetapan Angka Kredit (PAK) baru / PAK Terakhir ;
- b) Hasil Scanning Asli PAK lama, **mulai** dari yang tertera di dalam SK Kenaikan Pangkat yang dimiliki sampai terakhir ;
- c) Hasil Scanning Asli SK CPNS dan SK PNS (bagi PNS yang naik pangkat pertama kali) ;
- d) Hasil Scanning Asli SK Kenaikan Pangkat Terakhir ;
- e) Hasil Scanning Asli SK Jabatan Fungsional Terakhir sesuai dengan golongan Jabatan terbaru yang diusulkan serta Berita Acara Pelantikan bagi PNS yang mengalami alih jenjang jabatan.
- f) Hasil Scanning Asli Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas bagi Jabatan Fungsional Tertentu non Guru ;
- g) Hasil Scanning Asli SK Pengangkatan Pertama dalam Jabatan Guru bagi Jabatan Fungsional Guru yang akan naik pangkat pertama kali ;
- h) Hasil Scanning Asli **AKTA Mengajar** bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Guru ;
- i) Hasil Scanning Asli Sertifikat Alih Jenjang Kelompok Ahli bagi PNS yang menduduki Jabatan Fungsional tertentu yang beralih dari Jabatan Fungsional Terampil ke Ahli ;
- j) Hasil Scanning Asli SK Tambahan Masa Kerja bagi PNS yang mendapatkan Peninjauan Masa Kerja ;
- k) Hasil Scanning Asli **SK Mutasi dari BKN/Gubernur** bagi PNS pindahan dari luar daerah (antar instansi) dan/atau **SK Mutasi dari Bupati** bagi PNS yang pindah antar unit kerja di lingkungan Pemkab Pamekasan ;
- l) Hasil Scanning Asli **Surat Ijin Belajar atau Surat Tugas Belajar** bagi PNS yang menempuh pendidikan **setelah** yang bersangkutan diangkat PNS ;

- m) Hasil Scanning Asli Ijasah lama dan Daftar Nilai (transkrip) dan/atau Ijasah Baru serta Daftar Nilai (Transkrip) ;
- n) Daftar Riwayat Pekerjaan, Daftar Riwayat Hidup dan Biodata bagi PNS yang akan naik pangkat ke Gol. IV/c keatas ;
- o) **Klarifikasi Keabsahan Penetapan Angka Kredit (PAK)** dari Kementerian Pendidikan & Kebudayaan bagi PNS yang menduduki Jab. Guru, Pengawas Sekolah, dan Penilik serta dari Kementerian Kesehatan bagi PNS yang menduduki Jab. Fungsional Dokter, Apoteker dan Perawat untuk Gol. IV/c keatas.
- p) Hasil Scanning Asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (Sasaran, Capaian dan Penilaian Prestasi) Tahun 2018 dan Tahun 2019 dengan nilai setiap unsur dan aspek **minimal berkategori BAIK (minimal 76)**.

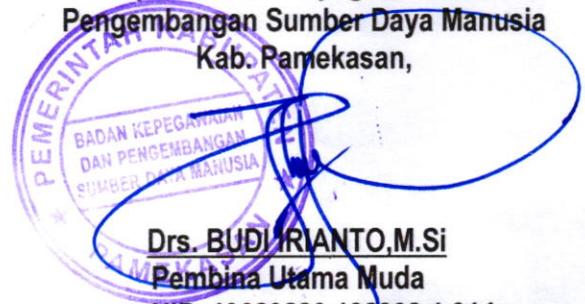
Usul kenaikan pangkat dimaksud dikirim didalam media penyimpanan CD/DVD dengan format penulisan file seperti dalam lampiran surat ini, dan akan diproses bila persyaratan lengkap dan benar sesuai dengan PP Nomor 99 Tahun 2000 Jo PP Nomor 12 Tahun 2002 tentang Kenaikan Pangkat, **paling lambat** sudah diterima di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada :

- **Tanggal 19 Juni 2020** untuk kenaikan pangkat ke **Gol. IV/a keatas**
- **Tanggal 17 Juli 2020** untuk kenaikan pangkat **Gol.III/d kebawah**.

Selanjutnya berkas persyaratan yang tidak lengkap atau usul yang melebihi batas waktu yang telah ditentukan, akan dikembalikan untuk diusulkan kembali di periode berikutnya.

Demikian untuk dimaklumi.

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kab. Pamekasan,



Drs. BUDI IRIANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19620830 198903 1 014

Tembusan :

1. Bupati Pamekasan sebagai Laporan
2. Wakil Bupati Pamekasan sebagai Laporan
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Pamekasan sebagai Laporan

LAMPIRAN SURAT BUPATI PAMEKASAN
NOMOR 823/ 933 /432.403/2020 TANGGAL 20 MEI 2020
FORMAT PENULISAN FILE PDF UNTUK PERSYARATAN KENAIKAN PANGKAT

No	Scanning Berkas	Format File	Contoh	Keterangan
1	SK CPNS	SK_CPNS_NIP	SK_CPNS_198306132015031001	Bagi yang pertama kali naik pangkat
2	SK PNS	SK_PNS_NIP	SK_PNS_198306132015031001	
3	SK Kenaikan Pangkat terakhir	SK_KP_GOLRU_NIP	SK_KP_31_198306132015031001	III/a = 31 dst...,II/b = 22 dst....
4	SK Jabatan Fungsional/Struktural	SK_JABATAN_NIP	SK_JABATAN_198306132015031001	Termasuk SPMT, SPMJ, SPP jadi 1 file (Jab. Struktural)
5	SKP 2 tahun terakhir	SKP_TAHUN_NIP	SKP_2018_198306132015031001	sasaran, penilaian capaian dan PPK jd 1 file
6	PAK	PAK_TAHUN_NIP	PAK_2018_198306132015031001	
7	Ijazah Terakhir	IJAZAH_SMA/S1/S2_NIP	IJAZAH_S1_198306132015031001	
8	Transkrip Nilai	TRANSKRIP_SMA/S1/S2_NIP	TRANSKRIP_S1_198306132015031001	
9	Daftar Riwayat Jabatan	DRJ_NIP	DRJ_198306132015031001	
10	STILUD	STILUD_NIP	STILUD_198306132015031001	Reguler : II/d ke III/a Struktural : III/d ke IV/a untuk KP Penyesuaian Ijazah
11	Uraian Tugas	URAIAN_TUGAS_NIP	URAIAN_TUGAS_198306132015031001	
12	Tugas Belajar	TUBEL_TAHUN_NIP	TUBEL_2009_198306132015031001	
13	Ijin Belajar	IBEL_TAHUN_NIP	IBEL_2008_198306132015031001	
14	Surat Keterangan	SUKET_NIP	SUKET_198306132015031001	
15	Diklat PIM	SK_PIM_NIP	SK_PIM_198306132015031001	
16	Sertifikat Pendidik	SERDIK_NIP	SERDIK_198306132015031001	
17	SK Mutasi	SK_MUTASI_NIP	SK_MUTASI_198306132015031001	

Catatan : Maksimal ukuran file 1 MB per document

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kab. Pamekasan,

